

3. Руководителей указанных учреждений (А.А.Макарова, С.М.Валеева, Н.М.Шевелева, А.М.Асадуллина, И.В.Лаврухина, Д.Г.Ишятов, С.Ф.Смирнова) в установленном порядке обеспечить:

3.1. регистрацию устава муниципального учреждения в новой редакции;

3.2. представление в Комитет по управлению муниципальным имуществом:

3.2.1. в трехдневный срок со дня регистрации учреждения копию свидетельства о регистрации и копии устава, заверенные в налоговой инспекции;

3.2.2. в трехдневный срок со дня заключения трудового договора и подписания приказа о назначении руководителя учреждения копии договора и приказа;

3.2.3. в месячный срок согласованных с Управлением образования перечня имущества, стоящего на балансе учреждения, и актов приема-передачи, на основании которых имущество поставлено на баланс учреждения;

4. Управление образования (И.Р.Гализметов):

4.1. провести назначение руководителей муниципальных учреждений настоящего распоряжения, по согласованию с Главой администрации соответствующего района г.Казани;

4.2. обеспечить контроль за регистрацией в установленном порядке устава муниципального учреждения, настоящего распоряжения;

4.3. обеспечить в установленном порядке передачу каждому учреждению из числа указанных в п.1 настоящего распоряжения имущества, предназначенного для выполнения ими возложенных на них функций;

5. Отдел учета и управления имуществом (А.А.Андреев) по п.3.2.3 настоящего распоряжения, представить мне на подпись:

5.1. договор о закреплении за учреждением имущества на условиях оперативного управления;

5.2. дополнительное соглашение к договору оперативного управления от 30.11.1999 № 1/50 об изъятии из перечня имущества Управления образования администрации г.Казани имущества, переданного на баланс муниципального учреждения;